

附件 1:

2024 年度

永吉县商务局（汇总）部门决算

2025 年 9 月 1 日

目 录

第一部分 部门概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及部门决算单位构成

第二部分 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十、部门预算项目支出绩效自评表

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
- 十、绩效评价情况说明
- 十一、其他重要事项情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

1、贯彻实施国家、省、市有关国内外贸易和国际经济合作的发展战略、方针、政策。

2、负责全县招商引资工作。

3、负责来我区域举办的各类招商引资活动的联络和服务工作；承办域外经济合作代表团来访的联络、协调和接待工作，组织我地区相关单位参加洽谈活动；协调相关企业参加上级部门组织的国外、省外展销展览工作。

4、指导全县外商投资工作。

5、贯彻执行国内贸易发展规划，促进城乡市场发展，指导大宗产品批发市场规划和城市商业网点规划、商业体系建设工作，推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

6、承担牵头协调全县整顿和规范市场经济秩序工作的责任。

7、负责推进流通产业结构调整。

8、负责指导全县流通领域的信息网络和电子政务建设。

9、建立健全开放、竞争、有序的市场体系。

10、负责全县二手车、拍卖行业管理；协同有关部门组

织“菜篮子”商品流通规划。负责全县成品油市场秩序的监督管理和乙醇汽油的推广使用工作。

11、贯彻落实省服务贸易发展规划并开展相关工作，会同有关部门制定促进服务出口和服务外包发展的规划、政策并组织实施，推动服务外包平台建设。

12、负责全县对外经济合作工作。

13、贯彻执行国家对外技术贸易、进出口管理以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策，推进进出口贸易标准化工作。

14、贯彻执行国家多双边经贸合作战略和政策；代表县政府参加国际经济贸易组织的活动。管理多双边对我县的无偿援助和赠款。

15、贯彻落实国家、省进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录，以及进出口商品配额招标的政策措施；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口总量计划；会同有关部门协调大宗进出口商品，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

16、组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关的工作。

17、承担行业领域内的安全生产管理，指导督促企事业单位加强安全管理，依照有关法律、法规的规定履行安全生产监督管理职责。

18、负责开发区、工业集中区等园区的宏观管理和指导工作。

19、完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置及部门决算单位构成

根据上述职责，本部门内设机构三个，分别为经贸科、投资促进科、招商服务中心。

纳入永吉县商务局 2024 年度部门决算编制范围的单位包括：

1. 永吉县商务局本级

第二部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	351.18	一、一般公共服务支出	32	266.02
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	27.62
	9		九、卫生健康支出	40	
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	42.55
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.94
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	351.18	本年支出合计	58	351.13
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	1.51	年末结转和结余	60	1.56
	30			61	
总计	31	352.69	总计	62	352.69

注：本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

1. 本表依据《收入支出决算总表》（财决 01 表）进行批复。

二、收入决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

科目编码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7
			合计	351.18	351.18					
2011	301		行政运行	163.66	163.66					
2011	302		一般行政管理事务	2.36	2.36					
2011	308		招商引资	8.34	8.34					
2011	399		其他商贸事务支出	91.69	91.69					
2080	505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.91	18.91					
2080	506		机关事业单位职业年金缴费支出	8.71	8.71					
2160	299		其他商业流通事务支出	22.00	22.00					
2160	699		其他涉外发展服务支出	20.55	20.55					
2210	201		住房公积金	14.94	14.94					

注：1. 本表依据《收入决算表》（财决 03 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

注：该表为应公开表，不得删除。除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到功能分类项级科目。

三、支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

科目编码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	351.13	206.18	144.95			
2011	301		行政运行	163.62	163.62				
2011	302		一般行政管理事务	2.36		2.36			
2011	308		招商引资	8.34		8.34			
2011	399		其他商贸事务支出	91.69		91.69			
2080	505		机关事业单位基本养老保险缴费支出	18.91	18.91				
2080	506		机关事业单位职业年金缴费支出	8.71	8.71				
2160	299		其他商业流通事务支出	22.00		22.00			
2160	699		其他涉外发展服务支出	20.55		20.55			
2210	201		住房公积金	14.94	14.94				

注：1. 本表依据《支出决算表》（财决 04 表）进行批复。

2. 本表含一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

3. 本表批复到项级科目。

4. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

注：该表为应公开表，不得删除。除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到功能分类项级科目。

四、财政拨款收入支出决算总表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	351.18	一、一般公共服务支出	33	266.02	266.02		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.62	27.62		
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47	42.55	42.55		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.94	14.94		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	351.18	本年支出合计	59	351.13	351.13		
年初结转和结余	28	1.51	年末结转和结余	60	1.56	1.56		
一般公共预算财政拨款	29	1.51		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	352.69	总计	64	352.69	352.69		

注：1. 本表依据《财政拨款收入支出决算总表》（财决 01-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

注：该表为应公开表，不得删除。

五、一般公共预算财政拨款收入支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计				1.51	0.0013	1.51	351.18	206.23	144.95	351.13	206.18	144.95	1.56	0.048	1.51	
2011301			行政运行	0.0013	0.0013		163.66	163.66		163.62	163.62		0.048	0.048		
2011302			一般行政管理事务				2.36		2.36	2.36		2.36				
2011308			招商引资	1.51		1.51	8.34		8.34	8.34		8.34	1.51		1.51	
2011399			其他商贸事务支出				91.69		91.69	91.69		91.69				
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出				18.91	18.91		18.91	18.91					
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出				8.71	8.71		8.71	8.71					
2160299			其他商业流通事务支出				22.00		22.00	22.00		22.00				
2160699			其他涉外发展服务支出				20.55		20.55	20.55		20.55				
2210201			住房公积金				14.94	14.94		14.94	14.94					

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款收入支出决算表》（财决 07 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

注：除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到功能分类项级科目。没有一般公共预算拨款的应公开空表，不得删除。同时要附说明“本单位没有一般公共预算拨款”。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	185.94	302	商品和服务支出	20.24	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	54.52	30201	办公费	3.53	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	22.98	30202	印刷费	0.18	30702	国外债务付息	
30103	奖金	12.20	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.0025	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	41.23	30205	水费	0.11	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	18.91	30206	电费	0.93	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	8.71	30207	邮电费	0.19	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	9.41	30208	取暖费	6.24	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	3.04	30211	差旅费	0.73	31008	物资储备	
30113	住房公积金	14.94	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.18	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	1.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.40	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	

30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	1.40	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.82			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
人员经费合计		185.94	公用经费合计					20.24

注：1. 本表依据《一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表》（财决 08-1 表）进行批复。

2. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

注：除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到经济分类款级科目。没有一般公共预算拨款的应公开空表，不得删除。同时要附说明“本单位没有一般公共预算拨款”。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

科目代码			科目名称	年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
				合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出	项目支出	合计	基本支出结转	项目支出结转和结余	
															项目支出结转	项目支出结余
类	款	项	栏次合计	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

注：1. 本表依据《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》（财决 09 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

说明：永吉县商务局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

注：除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到功能分类项级科目。没有政府性基金预算财政拨款的应公开空表，不得删除。同时要附说明“本单位没有政府性其基金预算财政拨款”。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

科目编码			科目名称	年初结转和结余			本年收入	本年支出	年末结转和结余		
				合计	结转	结余			合计	结转	结余
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计								

注：1. 本表依据《国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表》（财决 11 表）进行批复。

2. 本表批复到项级科目。

3. 本表以“万元”为金额单位（保留两位小数）。

说明：永吉县商务局没有国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

注：除涉密信息外，该表原则上应当细化公开到功能分类项级科目。没有国有资本经营预算财政拨款的应公开空表，不得删除。同时要附说明“本单位没有国有资本经营预算财政拨款”。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：永吉县商务局（汇总）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务 接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.6					1.6	1.6					1.6

注:1. 本表依据《机构运行信息表》(F03 表)进行批复。其中,预算数为“三公”经费全年预算数,反映按规定程序调整后的相关支出预算数;决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

2. 本表以“万元”为金额单位(保留两位小数)。

注：没有财政拨款“三公”经费支出的应公开空表，不得删除。同时要附说明“本单位没有财政拨款“三公”经费支出。”

十、部门预算项目支出绩效自评表

项目支出绩效自评表						
项目名称						
实施单位						
资金情况 (万元)	项目资金	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
	当年财政拨款					
	上年结转资金					
	其他资金					
	年度资金总和					
年度总体 目标	预期目标			实际完成情况		
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标				
		社会成本指标				
		生态环境成本指标				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

第三部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计均为 352.69 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 272.65 万元，下降 43.60%。主要原因：2024 年国家省级专项支出减少，压减公用经费支出等。

二、收入决算情况说明

本年收入合计 351.18 万元，其中：财政拨款收入 351.18 万元，占 100%，比上年减少 272.64 万元，下降 43.70%。主要是 2024 年国家省级专项支出减少，压减公用经费支出等；上级补助收入 0 万元，占 0.0%；事业收入 0 万元，占 0.0%；经营收入 0 万元，占 0.0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0.0%；其他收入 0 万元，占 0.0%。（可做饼图进行分析对比）。

三、支出决算情况说明

本年支出合计 351.13 万元，其中：基本支出 206.18 万元，占 58.72%，比上年增加 8.43 万元，增加 4.26%，主要是因为工资普调；项目支出 144.95 万元，占 41.28%，比上年减少 281.13 万元，下降 65.98%，主要是 2024 年国家省级专项支出减少；上缴上级支出 0 万元，占 0.0%；经营支出 0 万元，占 0.0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0.0%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收、支总计均为 352.69 万元，与 2023

年相比，财政拨款收、支总计各减少 272.65 万元，下降 43.60%。主要原因：2024 年国家省级专项支出减少，压减公用经费支出等。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 351.13 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 233.89 万元，下降 39.98%。主要原因：2024 年国家省级专项支出减少，压减公用经费支出等。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 351.13 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 266.02 万元，占 75.76%；社会保障和就业支出 27.62 万元，占 7.87%；商业服务业等支出 42.55 万元，占 12.12%；住房保障支出 14.94 万元，占 4.25%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 182.42 万元，支出决算为 351.13 万元，完成年初预算的 192.48%。其中：

1. 一般公共服务支出年初预算为 149.64 万元，支出决算为 266.02 万元，完成年初预算的 177.77%。决算数大于预算数的主要原因是工资普调。

2. 社会保障和就业支出年初预算为 18.4 万元，支出决算为 27.62 万元，完成年初预算的 150.11%。决算数大于预算数的主要原因是工资普调。

3. 住房保障支出年初预算为 14.38 万元，支出决算为 14.94 万元，完成年初预算的 103.89%。决算数大于预算数的主要原因是工资普调。

4. 商业服务业等支出年初未申请财政拨款预算，支出决算为 42.55 万元，决算数大于预算数的主要原因是中央和省服务业发展专项资金和外经贸发展专项资金。

注：按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 206.18 万元，其中：

人员经费 185.94 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金。（上述科目须根据本部门情况增减）

公用经费 20.24 万元，主要包括：办公费、印刷费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、公务接待费、劳务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。（上述科目须根据本部门情况增减）

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%。

注：按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算年初结转和结余 0 万元；本年收入 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%；本年支出 0 万元，比上年增加（减少）0 万元，增长（下降）0%；年末结转和结余 0 万元。

注：按支出功能分类科目类、款、项级科目逐一说明。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

注：“三公”经费增减变化原因要分项说明。

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 1.6 万元，支出决算为 1.6 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度减少 2.54 万元，下降 61.35%，主要原因是来永吉考察的客商团组有所减少。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，

完成预算的 0%。

注：细化说明因公出国（境）团组数及人数，主要包括要分别列出出国事项及开支金额。没有的也要分别填列 0 个和 0 人或附说明无因公出国（境）团组和人数字样。

2. 公务用车购置及运行费预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 0%。

注：公务用车购置及保有量要说明，没有的也要分别填列 0 辆或附说明无公务用车和本年度未购置公务用车字样。

公务用车运行维护费支出 0 万元。

公务接待费预算为 1.6 万元，支出决算为 1.6 万元，完成预算的 100%；较 2023 年度减少 2.54 万元，下降 61.35%，主要原因是来永吉考察的客商团组有所减少。其中：

外事接待费支出 0 万元。

其他国内公务接待支出 1.6 万元。主要用于来我县投资考察客商的接待工作。全年共接待国内来访团组 43 个、来宾 255 人次（不包括陪同人员）。

注：要说明国内公务接待的批次和人数，没有的也要分别填列 0 个和 0 人或附说明无公务接待批次和人数字样。

十、关于 2024 年度绩效评价情况说明

（一）绩效评价工作开展情况。绩效评价工作开展情况说明为：根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度

一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。

（二）项目绩效自评结果（如有）。

（三）部门评价结果（如有）。

十一、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费执行情况说明

2024年度机关运行经费支出20.24万元，较2023年度增加0.61万元，增长3.11%，主要是电商产业园取暖费从2023年的项目支出列入到了2024年的基本支出里。

（二）政府采购支出情况说明

2024 年度政府采购支出总额 1.25 万元，其中：政府采购货物支出 1.25 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 37.40 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0.00%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0.00%。。

（三）国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，永吉县商务局（部门标准名称）共有车辆 0 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0

辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用 0 辆，其他用车主要是 ……；单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

四、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

六、其他收入：指除上述收入以外的各项收入。包括未纳入财政预算或财政专户管理的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入，现金盘盈收入、存货盘盈收入、收回已核销应收及预付款项、无法偿付的应付及预收款项，

从省财政以外的同级单位取得的经费、从非省财政取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金等。

七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十二、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

十三、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照有关规定上缴上级单位的支出。

十五、对附属单位补助支出：指事业单位用财政补助收

入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十六、“三公”经费：纳入省级财政预决算管理的“三公”经费，是指省级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十八、*****（对部门使用的所有“项”级政府收支分类科目，参照《2023年政府收支分类科目》中的科目说明和中央部门决算公开内容进行说明）：

十九、.....（同上）

注：以上名词解释供参考，可以根据本单位实际情况进

行增减并重新编辑序号。